



RUP KERNVERSTERKING 'TIELT-WINGE'

PROCESNOTA

FASE STARTNOTA

JUNI 2026

SWECO 

RUP KERNVERSTERKING TIELT-WINGE

PROCESNOTA

PROJECTNUMMER — ROB2

DATUM — JUNI 2026

GEMEENTE TIELT-WINGE

Contact

stedenbouw@tielt-winge.be

016/63.95.49

Kruisstraat 2

3390 Tielt-Winge

INHOUD

1.	Inleiding	4
2.	Samenstelling van het planteam	5
3.	Lijst van actoren, staekholders en Adviesinstanties	6
3.1	Actoren en stakeholders	6
3.2	Adviesinstanties	6
4.	Wijze van communicatie en participatie naar de brede bevolking	8
4.1	Publieke raadpleging startnota	8
4.2	Openbaar onderzoek Ontwerp-RUP	8
5.	procesverloop en aanpak	10
5.1	Overzicht besluitvormingsproces	10
5.2	Startnota	11
5.3	Scopingnota	12
5.4	Fase voorontwerp RUP	12
5.5	Fase ontwerp RUP	13
5.6	Fase goedkeuring	14

1. INLEIDING

Dit document is de procesnota versie 1a bij de startnota van juni 2026 van het Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan (RUP) Kernversterking.

De nota is een apart, op zichzelf staand document dat het volledige planningsproces omschrijft, zowel hoe het proces wordt gepland als hoe het effectief werd en wordt uitgevoerd. Het is dus een evolutief document: in de startfase is dit nog zeer beperkt, maar het document groeit aan naarmate het proces vordert.

In deze procesnota zijn enkel het procesverloop en de aanpak terug te vinden. Voor alle inhoudelijke informatie over het RUP verwijzen we naar de documenten van de startnota RUP die in deze fase samen met de procesnota raadpleegbaar zijn. De procesnota, en in voorkomend geval de aanpassingen eraan, worden op de website van de bevoegde overheid (de gemeente Tielt-Winge) ter beschikking gesteld.

De juridische basis voor dit document betreft het op 1 juli 2016 bekrachtigde decreet waardoor de planmilieueffectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces van een ruimtelijk uitvoeringsplan geïntegreerd werden (uitvoeringsbesluit dd. 17 februari 2017). Dit decreet introduceerde onder andere de procesnota.

De procesnota is een document met louter toelichtende waarde waarop geen inspraak mogelijk is. Het document is 'inert' voor aanvechting, aangezien het enkel een feitelijk relaas is van de doorlopen procedure en de ondernomen stappen. De procesnota is voor het publiek als het ware een 'leeswijzer' van de doorlopen planningsprocedure en de vervolgstappen.

Het RUP zit momenteel in de fase Startnota.

2. SAMENSTELLING VAN HET PLANTEAM

Het planteam coördineert de opmaak van het RUP zowel inhoudelijk als procesmatig. Zij zorgen voor de kwaliteitsbewaking van het RUP. Conform de VCRO bestaat het planteam uit verschillende personen die werken in een samenwerkingsverband, waaronder ten minste een erkend ruimtelijk planner.

Het RUP Kernversterking wordt gecoördineerd door een planteam dat bestaat uit leden van de gemeentelijke administratie en medewerkers van het studiebureau Sweco Belgium NV die ook de gevraagde erkend ruimtelijk planner ter beschikking stellen.

Het planteam voor voorliggend RUP bestaat uit:

- Omgevingsambtenaren: Karolien Depre en Sanne Miechiels
- Medewerkers van het Studiebureau Sweco Belgium
 - Filine Declerck (erkend ruimtelijk planner)
 - Bo Billiet
- Betrokken schepenen (Schepen voor Ruimtelijke Ordening Manuela Vervoort)

Het Departement Omgeving - dienst Veiligheidsrapportering (dienst VR) is niet opgenomen in het planteam, omdat ervan uitgegaan wordt dat de opmaak van een Ruimtelijk Veiligheidsrapport (RVR) niet vereist is.

3. LIJST VAN ACTOREN, STAKEHOLDERS EN ADVIESINSTANTIES

3.1 Actoren en stakeholders

Actoren betreffen die organisaties en individuen die actief betrokken zijn bij het planproces en acties ondernemen binnen het proces. Hun betrokkenheid kan over het hele proces heen gaan of kan beperkt blijven in tijd.

1. Politieke actoren:
 - College van Burgemeester en Schepenen
 - Gemeenteraad
2. Ambtelijke actoren:
 - Gemeentelijke dienst Stedenbouw
 - Provinciale dienst Ruimtelijke Planning
 - Departement Omgeving
3. Stakeholders:
 - Inwoners Tielt-Winge

3.2 Adviesinstanties

Voor een gemeentelijk RUP vraagt het college van burgemeester en schepenen advies over de startnota, het voorontwerp van RUP minstens aan volgende instanties:

- De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO)
- het Departement Omgeving van de Vlaamse Overheid
- de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant
- De door de Vlaamse Regering aangewezen diensten conform de bepalingen van artikel 2.2.12. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, in dit geval:
 - Departement Omgeving, Vlaams expertisecentrum m.e.r. (VECM)
 - Departement Mobiliteit en Openbare Werken
 - Agentschap Innoveren en Ondernemen
 - Agentschap Natuur en Bos

- Agentschap Landbouw en Zeevisserij
- Agentschap onroerend erfgoed
- Agentschap Wegen en Verkeer
- Agentschap Wonen Vlaanderen
- Vlaams Energieagentschap
- Vlaamse Landmaatschappij
- Vlaamse Milieumaatschappij
- Sport Vlaanderen
- OVAM
- De Lijn
- Provincie Vlaams-Brabant – dienst Integraal Waterbeleid
- Eandis
- Elia
- Fluxys
- Watering De Motbeek

Het plan grenst niet aan en heeft geen aanzienlijke effecten op een andere gemeente, provincie, gewest of land.

Gezien de aard van het plangebied (niet gelegen binnen de consultatiezone van een seveso-inrichting, en geen bestemming bedrijvigheid) wordt geacht dat er geen RVR zal moeten worden opgemaakt. Dit wordt bevestigd via de RVR-toets in de startnota.

3.3 Wijze van communicatie en participatie naar de brede bevolking

Het decreet voorziet in een raadpleging van de bevolking over de startnota, gekoppeld aan minstens één participatiemoment tijdens de publieke raadpleging. Een tweede participatiemoment vindt plaats na de voorlopige vaststelling van het RUP door de gemeenteraad tijdens het openbaar onderzoek. De coördinatie en de sturing van de raadpleging ligt in handen van het planteam. Er wordt nog bekeken of en welke vormen van participatie in tussentijd worden georganiseerd; decretaal zijn deze extra participatiemomenten niet verplicht.

3.3.1 Publieke raadpleging startnota

De startnota wordt gedurende 60 dagen ter inzage gelegd. De bevolking wordt voor het begin van de raadpleging via verschillende kanalen geïnformeerd over de startnota en de mogelijkheid om hierop te reageren. De bevolking wordt hierover minstens via volgende kanalen geïnformeerd:

- aanplakking in elke betrokken gemeente;
- een bericht in het Belgisch Staatsblad
- in ten minste drie dagbladen die in de gemeente worden verspreid of in het gemeentelijke infoblad dat verspreid wordt in de betrokken gemeente
- een bericht op de website van de bevoegde gemeente.

De aankondigingen vermelden minstens:

- de betrokken gemeente,
- waarover de raadpleging gaat
- de scope van het plangebied
- de plaats waar de startnota en de procesnota geraadpleegd kunnen worden;
- de begin- en einddatum van de raadpleging over de startnota of het openbaar onderzoek van het ontwerp-RUP
- de plaats, de datum en het uur waarop het participatiemoment zal plaatsvinden;
- de wijze waarop en het adres waar de bevolking haar reacties kenbaar kan maken en de vermelding dat reacties ook kunnen worden afgegeven tegen ontvangstbewijs op het gemeentehuis van de betrokken gemeenten.

Tijdens de inzageperiode wordt een participatiemoment in de vorm van een infomarkt georganiseerd over de startnota. Met panelen en uitleg op maat worden de belangstellenden geïnformeerd over de voorgenomen plannen. Er zullen medewerkers van de gemeente en het studieteam beschikbaar zijn om vragen te beantwoorden. Het brede publiek krijgt de mogelijkheid om hun kijk op de plannen mee te geven aan het planteam.

Het planteam zorgt voor een verslag van dit participatiemoment en neemt op basis van de inspraakreacties en de adviezen de nodige maatregelen voor de opmaak van de scopingnota.

3.3.2 Openbaar onderzoek Ontwerp-RUP

Het college van burgemeester en schepenen onderwerpt het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan aan een openbaar onderzoek na de voorlopige goedkeuring door de gemeenteraad. Het openbaar onderzoek start uiterlijk op de dertigste dag nadat de aankondiging ervan in het Belgisch Staatsblad verschenen is. Die termijn is een termijn van orde.

Het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan worden gedurende het openbaar onderzoek van 60 dagen op de volgende plaatsen ter beschikking gesteld:

- bij de bevoegde overheid en op haar website;
- fysiek bij de betrokken gemeenten.

Het openbaar onderzoek over het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan wordt uiterlijk de dag voorafgaand aan het openbaar onderzoek aangekondigd op de volgende wijzen

- aanplakking in elke betrokken gemeente;
- in ten minste drie dagbladen die in de gemeente worden verspreid of in het gemeentelijke infoblad dat verspreid wordt in de betrokken gemeente
- een bericht op de website van de bevoegde gemeente.

De aankondiging vermeldt:

- de betrokken gemeente;
- de plaats waar het ontwerp RUP geraadpleegd kan worden;
- de begin- en einddatum van het openbaar onderzoek;
- de wijze waarop en het adres waar de bevolking haar reacties kenbaar kan maken en de vermelding dat reacties ook kunnen worden afgegeven tegen ontvangstbewijs op het gemeentehuis van de betrokken gemeenten.

De looptijd van het openbaar onderzoek wordt doorheen het planproces bepaald.

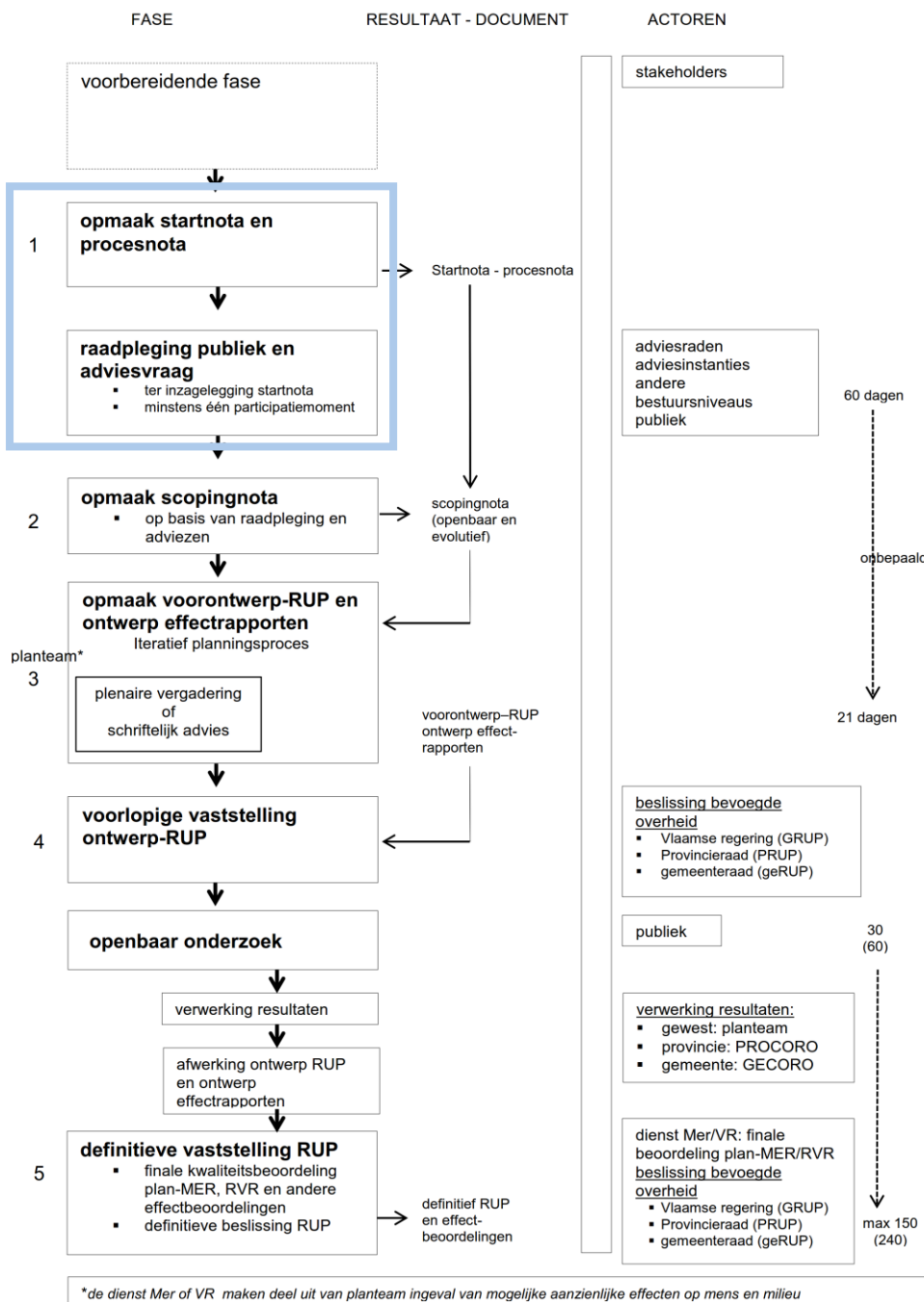
De opmerkingen en de bezwaren worden uiterlijk de laatste dag van het openbaar onderzoek schriftelijk of digitaal aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening bezorgd.

De opmerkingen en de bezwaren kunnen ook uiterlijk de laatste dag van die termijn in het gemeentehuis worden afgegeven tegen ontvangstbewijs. De gemeente bezorgt in dat geval uiterlijk de derde werkdag na het openbaar onderzoek de bezwaren en de opmerkingen aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening. Met de opmerkingen en de bezwaren die te laat aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening worden bezorgd, hoeft geen rekening te worden gehouden.

4. PROCESVERLOOP EN AANPAK

4.1 Overzicht besluitvormingsproces

Onderstaand wordt het geïntegreerde planningsproces schematisch weergegeven¹.



¹ Zoals vastgelegd in het VCRO en beschreven in de handleiding plan-MER-RUP van de Vlaamse overheid (milieuinfo.be)

4.2 Startnota

De opstartfase vormt de eerste formele stap van het geïntegreerde planningsproces.

4.2.3 Inhoud fase

Het doel van deze fase is het formuleren van de doelstelling, de opmaak van de start- en procesnota opstartfase door het planteam en het uitvoeren van alle acties om deze documenten publiek te maken.

Tijdens deze fase werd eerst het planteam samengesteld. Het planteam staat gezamenlijk in voor de opmaak van de start- en procesnota 1. De startnota beschrijft de context, de doelstelling, de reikwijdte, de detailleringsgraad, de voorziene planonderdelen en de te onderzoeken effecten van het voorgenomen plan waaronder de aanpak van de eventuele milieubeoordeling.

4.2.4 Overleg en participatie

Publieke raadpleging en adviesvraag (eerste participatiemoment)

Op 2 juni werd de startnota officieel goedgekeurd door het College van Burgemeester en Schepenen.

Conform de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening dient gedurende een termijn van zestig dagen een publieke raadpleging over de startnota in de betrokken gemeenten te worden georganiseerd. Iedereen kan tijdens deze periode van 60 dagen schriftelijk opmerkingen en suggesties indienen. Daarnaast vindt in dezelfde periode een adviesvraag aan de bevoegde adviesinstanties plaats.

Op 15 juni 2026 ging de publieke raadpleging van start. Op 23 juni 2026 vond een eerste infomarkt plaats in kader van de startnota RUP Kernversterking. Door een technische fout bij het opladen in het DSI-platform, werd beslist de publieke raadpleging stop te zetten. De publieke raadpleging en de adviesvraag worden heropgestart en gaan door van 01/07/2026 tot 31/08/2026. Aan de startnota werd inhoudelijk niets gewijzigd.

Op 9 juli 2026 van 17u tot 20u wordt in het Gemeentehuis een tweede participatiemoment in de vorm van een infomarkt georganiseerd over de startnota. Met panelen en uitleg op maat worden de belangstellenden geïnformeerd over de voorgenomen plannen. Er zullen medewerkers van de gemeente en het studieteam beschikbaar zijn om vragen te beantwoorden. Het brede publiek krijgt de mogelijkheid om hun kijk op de plannen mee te geven aan het planteam.

Het doel van deze eerste raadpleging is om reeds vroeg in het proces de kwaliteit van het uiteindelijke GRUP te vergroten. De raadpleging zoekt immers naar inbreng over de probleemstelling, de inhoudsafbakening en de scope van het voorgenomen plan en de scope van de effectenbeoordelingen. Het eindresultaat van de raadpleging, de participatiemomenten en de adviesvraag is een verzameling van adviezen, inspraakreacties en een verslag van de participatiemomenten (dit verslag, alsook een samenvatting van de inspraakreacties en de behandeling ervan, worden bijgevoegd als bijlage bij de scopingnota). De wijze waarop met deze informatie wordt omgegaan en het resultaat ervan, zal leiden tot de scopingnota.

In dit hoofdstuk zal een overzicht gegeven worden van alle ontvangen adviezen.

4.3 Scopingnota

4.3.1 Inhoud fase

In deze fase wordt de startnota uitgebreid naar de scopingnota. De adviezen en inspraakreacties worden door het planteam in de scopingnota verwerkt. Op deze wijze wordt aangegeven hoe omgegaan wordt met suggesties om het plan te verbeteren of worden aandachtspunten in functie van de effectenonderzoeken beschreven.

De scopingnota zal zo het voortschrijdend inzicht tussen de startfase en de fase van voorlopige vaststelling van het ontwerp-GRUP weergeven en zal ook aangeven hoe is omgegaan met de adviezen en de inspraakreacties.

4.3.2 Overleg en participatie

Planteam

Het planteam werkt gezamenlijk aan de verwerking van de inspraakreacties en adviezen, de aangepaste procesnota en de scopingnota. Het planteam beslist over de MER-plicht op basis van de zorgvuldige en gemotiveerde screening en het advies van VECM.

4.4 Fase voorontwerp RUP

In deze fase worden de doelstellingen van de start- en scopingnota voor het eerst naar voorschriften vertaald. Het voorontwerp RUP bevat alle onderdelen die het uiteindelijke RUP zal bevatten.

4.4.1 Inhoud fase

De ontwerp planvormingsfase heeft tot doel een inhoudelijk gedragen voorstel van het RUP op te maken. De ontwerp planvormingsfase eindigt bij de plenaire vergadering of schriftelijke adviesvraag. Voor het RUP wordt een plenaire vergadering met de adviesinstanties voorzien. Deze vergadering dient om het voorontwerp, waarin de resultaten van de uitgevoerde effectenbeoordelingen mee zijn opgenomen, te bespreken met de adviesinstanties.

4.4.2 Overleg en participatie

Plenaire vergadering

Voorafgaand aan de plenaire vergadering wordt advies gevraagd aan de adviesinstanties via het digitaal platform DSI. Na 21 dagen organiseert het planteam dan de plenaire vergadering.

4.5 Fase ontwerp RUP

In deze fase worden de documenten van het RUP aangepast zodat ze tegemoetkomen aan de input en vragen van de adviesinstanties en van op de plenaire vergadering.

4.5.1 Inhoud fase

Tijdens deze fase worden het ontwerpplan en de effectbeoordeling opgemaakt. Deze fase eindigt bij de voorlopige vaststelling van het plan en het openbaar onderzoek.

Het ontwerp RUP wordt afgewerkt door het planteam op basis van de resultaten van het tot dan afgelegde planningsproces: de ontwerp-effectenbeoordelingen, de adviezen van de adviesinstanties en/of de resultaten van de plenaire vergadering(en).

Uiterlijk voor de voorlopige vaststelling van het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan wordt in de scopingnota door de dienst bevoegd voor milieueffectrapportage bepaald of een milieueffectrapport moet worden opgemaakt.

Uiterlijk voor de voorlopige vaststelling van het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan wordt in de scopingnota door de dienst bevoegd voor veiligheidsrapportage bepaald of een ruimtelijk veiligheidsrapport moet worden opgemaakt.

Het ontwerpplan en de eventuele ontwerp-effectbeoordelingen worden voorgelegd aan de gemeenteraad om het ontwerpplan voorlopig vast te stellen.

Dit voorlopig vastgestelde ontwerp RUP zijn vervolgens voorwerp van een openbaar onderzoek.

4.5.2 Overleg en participatie

Tijdens deze fase wordt een tweede formeel participatiemoment, m.n. het openbaar onderzoek georganiseerd.

Het openbaar onderzoek heeft als doel het betrokken publiek de mogelijkheid te geven zich te kunnen uitspreken over het voorliggende ontwerp GRUP inclusief de conclusies van de plan-MER-screening. Het openbaar onderzoek duurt 60 dagen. Dit openbaar onderzoek wordt minstens binnen de 30 dagen na de voorlopige vaststelling aangekondigd in het Belgisch Staatsblad. Het openbaar onderzoek start uiterlijk de dertigste dag (termijn van orde) nadat de aankondiging ervan in het Belgisch Staatsblad is verschenen. De resultaten van het openbaar onderzoek zullen verwerkt worden door het planteam. Het planteam zal moeten nagaan in hoeverre er op basis van de resultaten van het openbaar onderzoek wijzigingen aan zowel het RUP als de uitgevoerde effectenbeoordelingen noodzakelijk zijn.

4.6 Fase goedkeuring

Na het openbaar onderzoek verzamelt de GECORO de ontvangen adviezen en bezwaren in een synthesesenota, aan de hand waarvan het RUP wordt aangepast. Na aanpassingen is het RUP klaar voor definitieve vaststelling.

4.6.1 Inhoud fase

In de laatste fase worden de resultaten van het openbaar onderzoek verwerkt en wordt het definitieve plan opgemaakt.

De Vlaamse Regering keurt het plan daarop definitief goed. Het team Omgevingseffecten en team Externe Veiligheid zullen voorafgaand aan de definitieve vaststelling van het GRUP de kwaliteit van de milieubeoordeling beoordelen.