

## BIJLAGE R: Afsprakenkader permanentietoelage

### **1. Toepassingsgebied.**

De permanentie wordt georganiseerd om:

een antwoord te bieden aan dringende oproepen in verband met gemeentelijke zalen en/of lokalen alsook tot voorkoming van schade of ongevallen en het verzekeren van de openbare veiligheid na de reguliere werkuren, tijdens het weekend en brug- en feestdagen op het grondgebied van het lokaal bestuur Tielt-Winge.

### **2. Permanentieploeg**

De algemeen directeur duidt de personeelsleden aan die zich beschikbaar moeten houden voor interventies. De permanentieploeg bestaat telkens uit twee personeelsleden uit de volgende groep:

Technisch assistenten, technisch beambten en ploegbazen van de technische dienst.

Jaarlijks wordt door het diensthoofd technische dienst een planning van de permanentiedienst opgemaakt. Deze planning wordt aangepast in functie van verloven en andere afwezigheden.

### **3. Duur van de permanentie**

Winterperiode:

- Maandag van 16.30 uur tot dinsdag 8.00 uur
- Dinsdag van 16.30 uur tot woensdag 8.00 uur
- Woensdag van 16.30 uur tot donderdag 8.00 uur
- Donderdag van 16.30 uur tot vrijdag 8.00 uur
- Vrijdag van 14.30 uur tot maandag 8.00 uur
- Feestdag tijdens de week en brugdag: van 16.30 uur de vorige dag tot 8.00 uur de dag na de feestdag of brugdag.

Zomerperiode:

- Maandag van 16.30 uur tot dinsdag 7.30 uur
- Dinsdag van 16.30 uur tot woensdag 7.30 uur
- Woensdag van 16.30 uur tot donderdag 7.30 uur
- Donderdag van 16.30 uur tot vrijdag 7.30 uur
- Vrijdag van 11.30 uur tot maandag 7.30 uur
- Feestdag tijdens de week en brugdag: van 16.30 uur de vorige dag tot 7.30 uur de dag na de feestdag of brugdag.

De permanentie tijdens de week start telkens op maandag 16.30 uur en eindigt op vrijdag 7.30 uur. De permanentie tijdens het weekend start telkens op vrijdag tot de daaropvolgende maandag om 8.00 uur tijdens de winterperiode en 7.30 uur tijdens de zomerperiode.

#### **4. Bereikbaarheid tijdens de permanentiedienst**

De oproep gebeurt via de 2 gekende telefoonnummers: 0477/95 44 23 (WIEB) en 0477/95 44 22 (patrimonium). Tijdens de permanentie beschikt het personeelslid vrij over zijn tijd maar hij engageert zich om binnen 45 minuten aanwezig te zijn op de plaats van de oproep. Het is het personeelslid ten strengste verboden om alcoholische drank of verdovende middelen te nuttigen tijdens de periode van permanentie.

#### **5. De interventie**

Het personeelslid beschikt over reflecterende kledij wanneer het een oproep betreft over de openbare veiligheid. Interventies die hiermee te maken hebben zijn altijd uit te voeren volgens de richtlijnen van de leidinggevende. Bij oproepen in verband met gemeentelijke zalen en/of lokalen moet men niet beschikken over deze reflecterende kledij. Men respecteert wel steeds de geldende veiligheidsvoorschriften. Indien het personeelslid beroep moet doen op een andere collega, heeft dit personeelslid, indien hij niet aan het werk was, recht op een verstoringstoelage zoals bepaald in artikel 215 van de rechtspositieregeling.

#### **6. Toelage en vergoeding**

De toelage voor de permanentiedienst wordt toegekend overeenkomstig artikel 218 van rechtspositieregeling: de toelage bedraagt 2,01 euro tegen 100% voor elk uur dat daadwerkelijk aan de permanentie wordt besteed. Dat bedrag is gekoppeld aan de gezondheidsindex. De permanentievergoeding wordt niet toegekend bij ziekte of andere afwezigheid van het personeelslid. Wanneer een personeelslid opgeroepen wordt, stopt de permanentietoelage en beginnen de effectieve werkuren te lopen. Hij boekt via Prime Time Mobile, wanneer hij thuis vertrekt en wanneer hij er opnieuw aankomt. Een interventie bedraagt minimaal 30 minuten. Voor de onregelmatige prestaties naar aanleiding van interventies tijdens de permanentie worden meeruren toegekend overeenkomstig artikel 365 van de rechtspositieregeling.

Het personeelslid dat permanentie doet tijdens de werkweek en/of weekend ontvangt hiervoor een permanentievergoeding of meeruren. Wanneer het personeelslid tijdens een werkweek, inclusief weekend of enkel in het weekend permanentie doet, zal hij ofwel een permanentietoelage ontvangen of meeruren ontvangen. Het maximum aantal meeruren dat het personeelslid voor een volledige werkweek (5 dagen) kan ontvangen is 11 uur. Het maximum aantal meeruren dat het personeelslid voor een weekend kan ontvangen bedraagt 6 uur en 30 minuten. De meeruren worden opgenomen bij de teller van de meeruren, deze teller mag de 50u niet overschrijden (of à rato van de tewerkstellingsbreuk).

#### **7. Inbreuken**

Het personeelslid vertegenwoordigt het lokaal bestuur Tielt-Winge tijdens de interventie. Hij zal zich gedragen conform de deontologische code van het personeel van het bestuur. Inbreuken op het afsprakenkader, kunnen ertoe leiden dat de medewerker niet meer wordt opgenomen in de permanentie. De bepalingen van de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement betreffende de rechten en plichten, verboden handelingen en eventuele sancties, blijven geldig.